

## Beratungs-/Coachingvertrag<sup>1</sup>

zwischen

Barbara Liechi GmbH  
Individualpsychologische Beratung und Coaching®

und



---

(genannt Klientin/Klient)

Zwischen Beraterin und Klient/In wird nachfolgender Beratungsvertrag abgeschlossen.

### **Vertragsgegenstand**

Der Klient / die Klientin nimmt bei Barbara Liechi GmbH eine individualpsychologische Beratung resp. Coaching in Anspruch. Der Klient / die Klientin und Barbara Liechi GmbH definieren gemeinsam das Beratungsanliegen und den Beratungs-/Coachingauftrag. Die gemeinsame Arbeit umfasst Gespräche, projektives Arbeiten, Imaginationstechniken, systemisches Arbeiten, Gestaltübungen, Hausaufgaben als auch Selbstreflektion durch die Klientin / den Klienten zwischen den einzelnen Settings. Barbara Liechi GmbH verfügt über die notwendigen Fachkenntnisse und ist im Beratungs-/Coachingfach eine ausgewiesene Fachperson. Die Leistungen werden aufgrund fundierten Aus- und Weiterbildungen sowie regelmässiger Supervision und Selbstreflektion erbracht.

---

<sup>1</sup> Der Beratungsvertrag ist ein Auftrag und unterscheidet sich vom Werkvertrag dadurch, dass der Beauftragte den Erfolg seiner Tätigkeit nicht garantieren bzw. kein Arbeitsergebnis versprechen kann.

Die Settings dienen sowohl der Beratung als auch der direkten Entlastung der aktuellen Problematik, der Stärkung des Selbstvertrauens und sollen der Klientin/dem Klienten Wege und Möglichkeiten aufzeigen.

**Bestandteile dieses  
Beratungs-/Coachingvertrags**

- a. Beratungs-/Coachingvertrag
- b. Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB)
- c. Datenschutzerklärung
- d. Cookie-Regelung
- e. Information über den Datenschutz für KlientInnen

**Gesundheitszustand**

Die Klientin/der Klient versichert, dass sie/er an keiner Erkrankung leidet, die ihre/seine Geschäftsfähigkeit beeinträchtigt oder die einer Beratung/einem Coaching aus medizinisch-psychologischen Gründen zurzeit entgegensteht.

Sollte eine Suizidalität bestehen, weist die Klientin/der Klient Barbara Liechti GmbH explizit darauf hin. Gemeinsam werden dann möglich und/oder notwendige Massnahmen besprochen und eingeleitet.

Die Beratung resp. das Coaching ersetzt keine Untersuchung oder Behandlung durch eine Ärztin/einen Arzt. Die Klientin/der Klient begibt sich bei entsprechenden Beschwerden selbständig in ärztliche Abklärung.

**Beratungserfolg**

Barbara Liechti GmbH kann den gewünschten und geplanten Erfolg oder das Erreichen gesteckter Ziele in der gemeinsamen Arbeit nicht garantieren. Beide Parteien arbeiten nach bestem Wissen und Können auf den Beratungs-/Coachingerfolg hin.

Sollten Rechtsfragen zur Klärung anstehen, zieht Barbara Liechti GmbH entsprechende Rechtspersonen bei.

**Termine und  
unentschuldigtes  
Fernbleiben**

Die Klientin/der Klient und Barbara Liechti GmbH vereinbaren die Beratungs-/Coachingtermine im Voraus.

Wenn die Klientin/der Klient **einen vereinbarten 1:1-Termin** nicht wahrnimmt wird die vereinbarte Zeit in Rechnung gestellt.

Diese Zahlungspflicht entfällt, wenn der Beratungs-/Coachingtermin mindestens 24 Stunden vor Termin abgesagt wird oder aufgrund einer schwerwiegenden Erkrankung kurzfristig ausfallen muss. Auch in diesem Fall muss die Klientin/der Klient Barbara Liechti GmbH so früh wie möglich vom

Terminausfall in Kenntnis setzen und ggf. bei Wiederholung nachweisen, dass eine schwerwiegende Erkrankung resp. dass schwerwiegende Gründe zur Verhinderung geführt haben.

Wurde ein Beratungs-/Coachingpaket vereinbart, handelt es sich um einen Pauschalbetrag unabhängig der wahrgenommenen Settings. Wird ein vereinbarter Online-/Vor-Ort-Termin nicht eingehalten, erfolgt weder eine zusätzliche Rechnungsstellung noch Rückvergütung.

**Beratungsdauer und Kündigung**

Die Beratungsdauer bei Einzelberatungen-/Coachings richtet sich in aller Regel nach den Bedürfnissen der Klientin/des Klienten und der gemeinsam vereinbarten Absprache. Eine Kündigung ist nicht notwendig, der Beendigungstermin erfolgt in gegenseitiger Absprache.

Bei Abschluss eines Beratungs-/Coachingpaketes besteht ein 14-tägiges Rücktrittsrecht. Ist diese Zeit verstrichen, ist die Klientin/den Klienten der vereinbarte Gesamtbetrag schuldig.

**Kosten und Termine**

Kosten und Termine nach Vereinbarung.

**Schweige und Dokumentationspflicht**

Barbara Liechi GmbH verpflichtet sich, gegenüber Dritten Stillschweigen zu bewahren. Auskunftserteilung gegenüber Dritten darf nur erfolgen, wenn die Klientin/der Klient hierzu ausdrücklich sein Einverständnis in schriftlicher Form erteilt hat.

Siehe dazu auch Information über den Datenschutz an KlientInnen, Punkt 5.

Die Schweigepflicht betrifft jedoch nicht die Vereitelung oder Verfolgung von mutmasslichen oder ausgeübten Straftaten oder den Schutz höherer Rechtsgüter<sup>2</sup>. Ebenso erlischt die Schweigepflicht aufgrund gesetzlicher Vorschriften, die die Beraterin zur Weitergabe von Personendaten verpflichten.

**Datenübermittlung per E-Mail**

Die Klientin/der Klient stimmt der Übermittlung von besprochenen Beratungs-/Coachinginhalten ausdrücklich zu.

---

<sup>2</sup> Der Begriff des **Rechtsguts**, auch **Schutzgut** genannt, bezeichnet das rechtlich geschützte Interesse einzelner Menschen oder Rechtspersonen (Individualrechtsgüter) und der Gesellschaft als solcher (Universalrechtsgüter). Der Rechtsgutsschutz ist Hauptaufgabe des Strafrechts, z.B. Menschenwürde, körperliche Unversehrtheit, sexuelle Selbstbestimmung

Quelle: <http://de.wikipedia.org/wiki/Rechtsgut>

Siehe auch: Bundesverfassung der Schweizerischen Eidgenossenschaft vom 18. April 1999 (Stand am 18. Mai 2014)  
<http://www.admin.ch/opc/de/classified-compilation/19995395/201405180000/101.pdf>

Barbara Liechi GmbH übernimmt für das Risiko der Datenübermittlung per E-Mail keine Verantwortung.

**Gerichtsstand** 2501 Biel/Bienne

Lyss, 1. September 2023

Unterschrift Klientin/Klient

Unterschrift Barbara Liechi GmbH

---